

BON DE COMMANDE PRÉPARÉ PAR : _____ **COURRIEL :** _____

DATE : _____

→ Afin de bien vous servir, nous vous prions de retourner ce bon de commande dans les délais suivants, sinon nous ne pouvons garantir la disponibilité des livres dans les temps prescrits.

SESSION AUTOMNE : Avant le 1^{er} juillet **SESSION HIVER :** Avant le 15 novembre **SESSION ÉTÉ :** Avant le 1^{er} avril

INFORMATIONS SUR LE COURS

LIEU :

UdeS : Campus principal

UdeS : Campus de la santé

UdeS : Campus de Longueuil

Collège Ellis

Séminaire de Sherbrooke (collégial)

SIGLE : _____ **FACULTÉ :** _____ **DÉPARTEMENT :** _____

NOMBRE D'INSCRIPTIONS : _____ → Ce nombre doit correspondre au *NOMBRE RÉEL* de personnes étudiantes inscrites.

PROFESSEUR RESPONSABLE : _____

TITULAIRE DU COURS : _____

DATE DE DÉBUT : _____ **DATE DE FIN :** _____

S'AGIT-IL D'UN COURS INTENSIF ? : OUI NON **S'AGIT-IL D'UN COURS À DISTANCE ? :** OUI NON

IMPORTANT : Sur le plan de cours, est-ce un livre ?

A : Obligatoire **B :** Fortement recommandé
C : Recommandé **D :** Suggéré (sur commande spéciale)

TITRE	ISBN	AUTEUR	ÉDITEUR	DATE DÉBUT D'UTILISATION DU LIVRE	LIVRE PERMIS À L'EXAMEN ?	LIVRE NUMÉRIQUE PERMIS ?	COPIE DE COURTOISIE ?
					COCHEZ SI OUI	COCHEZ SI OUI	COCHEZ SI OUI

RETOURNEZ VOTRE BON DE COMMANDE PAR COURRIEL : librairez@usherbrooke.coop

à l'attention de Vicky Vallières, responsable des commandes scolaires | 819 821-3599, poste 65122